Általános Szerződési Feltételek (ÁSZF)

> **Archivált változat.** Verzió: 1. Hatályos: 2026. szeptember 21. – 2026. október 4. Ez az ÁSZF abban a formában szerepel itt, ahogyan ebben az időszakban a weboldalon közzé volt téve (forrás: a weboldal verziókezelése, 6e655f7).

> **Tervezet — ügyvédi átnézés nélkül nem élesíthető.** Horti 2026-09-11-i válaszai beépítve. A weboldal ezt a szöveget MÉG NEM jeleníti meg — előbb ti néztek rá. Az ÁSZF-et **letölthető, nyomtatható (PDF)** formában is elérhetővé kell tenni.

Hatályos: [a közzététel napja]

---

1. A szolgáltató

Cégnév	Homefield Hungary Kft.
Szolgáltatás neve	H&K IT Services (HKS)
Székhely	1052 Budapest, Régiposta utca 4.
Adószám	26184096-2-41
Cégjegyzékszám	Cg. 01-09-306486
E-mail	hks.itservices@gmail.com
Telefon	+36 30 887 5158 (Horti Márk) · +36 30 664 9023 (Kéri Koppány)
Bankszámlaszám	11600006-00000001-97982972
Tárhelyszolgáltató	Cloudflare, Inc., 101 Townsend St., San Francisco, CA 94107, USA — support@cloudflare.com

2. Az ÁSZF hatálya, a szerződés létrejötte

2.1. Jelen ÁSZF a Szolgáltató által a hksitservices.hu weboldalon kínált számítógép- és laptopjavítási szolgáltatásokra vonatkozik.

2.2. A szerződés **távollévők között** jön létre: az Ügyfél a weboldal foglalási űrlapján adja le igényét. A szerződés a Szolgáltató visszaigazolásával jön létre.

2.3. ⚠ **A végleges árról az átvételkor, az Ügyfél lakóhelyén állapodnak meg a felek.** Ez a megállapodás **üzlethelyiségen kívül kötött szerződésnek** minősülhet, amelyre a 45/2014. (II. 26.) Korm. rendelet külön szabályai vonatkoznak. [ÜGYVÉDI ELLENŐRZÉST IGÉNYEL — lásd 00-OLVASD-EL.md]

2.4. A szerződés nyelve magyar. A szerződés nem minősül írásba foglalt szerződésnek, a Szolgáltató azt nem iktatja, de a foglalás adatait az adatkezelési tájékoztatóban megjelölt ideig megőrzi.

2.5. Az Ügyfél a foglalás beküldésével kijelenti, hogy jelen ÁSZF-et megismerte és elfogadja.

3. A szolgáltatás menete

1. Az Ügyfél a weboldalon kiválasztja a kért szolgáltatásokat, és időpontot foglal az átvételre.
2. A Szolgáltató **hétfőtől csütörtökig, 8:00 és 22:00 között** visszaigazolja a foglalást.
3. A megbeszélt időpontban a Szolgáltató **az Ügyfél lakcímén átveszi** a készüléket. Az átvételről mindkét fél által aláírt **átvételi elismervény** készül, amelyből az Ügyfél is kap példányt. Az elismervény rögzíti a készülék típusát, sorozatszámát, állapotát, tartozékait, a jelzett hibát és a kért munkát.

4. A Szolgáltató elvégzi a javítást, majd **visszaszállítja** a készüléket.

3.1. Átvételi időpontok: hétfő 18:00–20:00, kedd 17:00–20:00. Egy átvételi napra legfeljebb **22 készülék** vehető át; a betelt napok a foglalási űrlapon nem választhatók.

3.2. A készülék tárolása. A Szolgáltató a készüléket használaton kívül kikapcsolva, zárt, illetéktelenek számára nem hozzáférhető helyen tárolja. A készüléket kizárólag a javításhoz, adatmentéshez és teszteléshez kapcsolja be.

3.3. Hozzáférési adatok. A Szolgáltató csak akkor kér hozzáférést, ha a munkához szükséges, és lehetőség szerint ideiglenes szervizfiókot használ. A kapott belépési adatot kizárólag a munkához használja, illetéktelennek nem adja át, és az átadás után törli a nyilvántartásából. **Microsoft-, Google- vagy e-mail-fiók jelszavát a Szolgáltató nem kér el;** ha ilyen hozzáférés szükséges, az Ügyfél maga jelentkezik be.

3.4. Adatvesztés operációs rendszer telepítésekor. ⚠ A tiszta újratelepítés a törlésre vagy formázásra kijelölt meghajtórészeken lévő fájlokat, programokat és beállításokat **törli**. A Szolgáltató a munka megkezdése előtt egyeztet az Ügyféllel arról, mit kell megőrizni, ki készíti a mentést, és pontosan mit lehet törölni. **Törlést csak ennek dokumentált jóváhagyása után végez.** Az adatmentést Horti Márk végzi.

4. Árak és szállítási díj

4.1. A Szolgáltató **áfaalany**; az általános forgalmi adó mértéke **27%**. A weboldalon a szolgáltatásoknál és a szállítási díjnál feltüntetett árak **nettó munkadíjak**, amelyekre az áfa külön kerül felszámításra („+ ÁFA"). A megrendelés véglegesítése előtt a foglalási összesítő a teljes bontást mutatja: szolgáltatások nettó díja, átvétel és visszaszállítás, nettó összesen, áfa, valamint kiemelten a **fizetendő összesen**, amely már az áfát is tartalmazza. Minden összeg forintban értendő.

4.2. A „**-tól**" jelöléssel ellátott árak **becslések**: az adott munka végleges díja a készülék állapotától függ. A végleges árat a felek az átvételkor egyeztetik, és az Ügyfél jóváhagyása nélkül a munka nem kezdődik meg.

4.3. Szállítási díj (az átvételt és a visszaszállítást együttesen tartalmazza, megrendelésenként **egyszer** számítjuk fel):

Település	Nettó díj	Bruttó díj
Kecskemét	5 000 Ft	6 350 Ft
Ballószög	7 000 Ft	8 890 Ft
Helvécia	7 000 Ft	8 890 Ft
Kerekegyháza	8 000 Ft	10 160 Ft
Lajosmizse	8 000 Ft	10 160 Ft

A fenti lista **zárt**: a felsorolt öt településen kívülre a Szolgáltató nem vállal kiszállást. (A korábbi „Kecskemét határától 15 km-en belül" megfogalmazás kikerült: a körben lévő további települések — Nyárlőrinc, Városföld, Jakabszállás, Ágasegyháza, Lakitelek — nincsenek kiszolgálva.)

4.4. A készülék személyes behozatalára nincs lehetőség; a szállítási díj minden megrendelés esetén felmerül.

4.5. Kedvezmények. Több szolgáltatás egyidejű megrendelése esetén a weboldalon feltüntetett kedvezmény a **munkadíjra** vonatkozik, a szállítási díjra nem.

5. Fizetés és számla

5.1. ELŐRE FIZETNI NEM KELL. A megrendelés leadásakor semmilyen fizetési kötelezettség nem keletkezik.

A fizetés **a készülék visszaszállításakor** esedékes, amikor a Szolgáltató a kész készüléket átadja az Ügyfélnek.

5.2. Elfogadott fizetési módok:

Mód	
Készpénz	a helyszínen, a készülék visszaadásakor
Banki átutalás	a 11600006-00000001-97982972 számlaszámra

Bankkártyás fizetésre nincs lehetőség — a Szolgáltatónak nincs kártyaterminálja a helyszínen.

5.3. A Szolgáltató minden megrendelésről **számlát állít ki**.

5.4. A végleges árat a felek a készülék átvételekor, az Ügyfél lakóhelyén egyeztetik (lásd 4.2. pont). Az Ügyfél jóváhagyása nélkül a munka nem kezdődik meg, tehát a megrendeléskor látott összeg nem kötelezi az Ügyfelet fizetésre.

6. Diagnosztika

Ha az Ügyfél a diagnosztika után nem kéri a javítást, a fizetendő díjról a felek **az átvételkor állapodnak meg**. Az Ügyfél a foglaláskor leírja, mit szeretne, és a részleteket az átvételkor egyeztetik.

7. Kellékszavatosság

7.1. Az Ügyfél a Szolgáltató hibás teljesítése esetén kellékszavatossági igényt érvényesíthet a Polgári Törvénykönyv szabályai szerint.

7.2. Az Ügyfél — választása szerint — **kijavítást vagy kicserélést** kérhet, kivéve, ha a választott igény teljesítése lehetetlen, vagy a Szolgáltató számára aránytalan többletköltséggel járna. Ha a kijavítást vagy kicserélést nem kérte vagy nem kérhette, igényelheti az ellenszolgáltatás arányos leszállítását, a hibát a Szolgáltató költségére maga is kijavíthatja vagy mással kijavíttathatja, vagy elállhat a szerződéstől.

7.3. ⚠ **A Szolgáltató a szerződésszerűvé tétel előtt tájékoztatja az Ügyfelet** a kijavítás és a kicserélés közötti választás lehetőségéről, valamint arról, hogy **kijavítás esetén a kellékszavatossági igény elévülési ideje egy alkalommal tizenkét hónappal meghosszabbodik.** *(A 2026. augusztus 31-én hatályba lépett szabály; a 2026. július 31. után kötött szerződésekre alkalmazandó.)*

7.4. A teljesítéstől számított **egy éven belül** a kellékszavatossági igény érvényesítésének a hiba közlésén túl nincs egyéb feltétele, ha az Ügyfél igazolja, hogy a szolgáltatást a Szolgáltató nyújtotta.

8. Jótállás

8.1. A 20 000 Ft-ot meghaladó javítási munkákra a **249/2004. (VIII. 27.) Korm. rendelet** alapján a Szolgáltatót **6 hónap kötelező jótállás** terheli.

8.2. A Szolgáltató a kötelező jótálláson **felül önkéntes jótállást nem vállal**.

8.3. A jótállás nem terjed ki a rendeltetésellenes használatból, külső behatásból, illetve az Ügyfél vagy harmadik személy beavatkozásából eredő hibákra.

8.4. A jótállási igény a számlával vagy az átvételi elismervénnyel érvényesíthető.

9. Elállási jog

9.1. Az Ügyfél — ha fogyasztónak minősül — a szerződéstől **14 napon belül indokolás nélkül elállhat**, illetve a szolgáltatás nyújtására irányuló szerződés esetén azt felmondhatja. A határidő a szerződés megkötésének napjától indul.

9.2. ⚠ **A TELJESÍTÉS MEGKEZDÉSE ÉS AZ ELÁLLÁSI JOG ELVESZTÉSE.** A foglalás során az Ügyfél **kifejezetten kéri**, hogy a Szolgáltató a teljesítést a 14 napos határidő lejárta előtt kezdje meg. Az Ügyfél

tudomásul veszi, hogy a **45/2014. (II. 26.) Korm. rendelet 29. § (1) bekezdés a) pontja** alapján **elveszíti elállási jogát**, ha a Szolgáltató a szolgáltatást **teljes egészében teljesítette**.

9.3. Ha az Ügyfél a teljesítés megkezdése után, de a teljes teljesítés előtt mond fel, köteles megtéríteni a Szolgáltatónak a felmondás időpontjáig arányosan teljesített szolgáltatás ellenértékét.

9.4. Az elállás módjai. Az Ügyfél az elállási jogát gyakorolhatja

- a weboldalon elérhető **online elállási nyilatkozattal**, a hksitservices.hu/elallas címen;
- a jelen ÁSZF mellékletét képező **nyilatkozatminta** használatával;
- bármely más, erre vonatkozó **egyértelmű nyilatkozattal** (e-mail, posta, telefon).

9.5. Az online elállási funkció használata esetén a Szolgáltató **indokolatlan késedelem nélkül, tartós adathordozón (e-mailben) átvételi elismervényt** küld, amely tartalmazza az elállás tartalmát, valamint a megküldés napját és időpontját.

9.6. ⚠ **Értékcsökkenési felelősség.** Az Ügyfél felelősséggel tartozik az áru jellegének, tulajdonságainak és működésének megállapításához szükséges használatot meghaladó használatból eredő **értékcsökkenésért**. *(A 45/2014. Korm. rendelet 2026. január 1-jétől hatályos szabálya.)*

9.7. Elállás esetén a Szolgáltató az Ügyfél által teljesített kifizetéseket **legkésőbb 14 napon belül** visszatéríti, a 9.3. pontban foglaltak figyelembevételével.

10. Panaszkezelés

10.1. Az Ügyfél panaszát a Szolgáltatónak az 1. pontban megadott elérhetőségein jelentheti be.

10.2. A szóbeli panaszt a Szolgáltató lehetőség szerint azonnal orvosolja. Ha ez nem lehetséges, vagy az Ügyfél nem ért egyet a kezeléssel, a Szolgáltató jegyzőkönyvet vesz fel, és annak másolatát az Ügyfélnek átadja.

10.3. Az írásbeli panaszt a Szolgáltató a beérkezéstől számított **30 napon belül** írásban, érdemben megválaszolja.

11. Jogérvényesítés

11.1. Fogyasztóvédelmi hatóság

Bács-Kiskun Vármegyei Kormányhivatal Közlekedési, Műszaki Engedélyezési és Fogyasztóvédelmi Főosztály, Fogyasztóvédelmi Osztály 6000 Kecskemét, Szent István krt. 19/A. · +36 76 795-710 · fogyasztovedelem@bacs.gov.hu

11.2. Békéltető testületek

> ⚠ **A lista élesítés előtt ellenőrizendő a bekeltetes.hu oldalon.** Egy e-mail-címnél két különböző alakot találtam a forrásokban. 2026. október 1-jétől a „vármegye" helyébe „megye" lép.

A Szolgáltató székhelye szerint illetékes: **Budapesti Békéltető Testület**. A szolgáltatás helye (Kecskemét) szerint illetékes: **Csongrád-Csanád Vármegyei Békéltető Testület**. Az Ügyfél a **lakóhelye vagy tartózkodási helye** szerint illetékes testülethez is fordulhat.

Testület	Cím	Telefon	E-mail	Illetékesség
Baranya Vármegyei BT	7625 Pécs, Majorossy I. u. 36. (7602 Pécs, Pf. 109.)	+36 72 507-154	info@baranyabekeltetes.hu	Baranya, Somogy, Tolna
Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei BT	3525 Miskolc, Szentpáli u. 1.	+36 46 501-090 · 501-871	bekeltetes@bokik.hu	BAZ, Heves, Nógrád
Budapesti BT	1016 Budapest, Krisztina krt. 99. I/111. (1253 Bp., Pf. 10.)	+36 1 488-2131	bekelteto.testulet@bkik.hu	Budapest
Csongrád-Csanád Vármegyei BT	6721 Szeged, Párizsi krt. 8-12.	+36 62 554-250/118	bekelteto.testulet@csmkik.hu	Bács-Kiskun, Békés, Csongrád-Csanád
Fejér Vármegyei BT	8000 Székesfehérvár, Hosszúsétatér 4-6.	+36 22 510-310	bekeltetes@fmkik.hu	Fejér, Komárom-Esztergom, Veszprém
Győr-Moson-Sopron Vármegyei BT	9021 Győr, Szent István út 10/a.	+36 96 520-217	bekelteto.testulet@gymskik.hu	Győr-Moson-Sopron, Vas, Zala
Hajdú-Bihar Vármegyei BT	4025 Debrecen, Vörösmarty u. 13-15.	+36 52 500-710 · 500-745	bekelteto@hbkik.hu	Hajdú-Bihar, Jász-Nagykun-Szolnok, Szabolcs-Szatmár-Bereg
Pest Vármegyei BT	1055 Budapest, Balassi Bálint u. 25. IV/2.	+36 1 792-7881	pmbekelteto@pmkik.hu	Pest

11.3. Ha a felek között nem jön létre egyezség, és az Ügyfél igénye **nem haladja meg a 250 000 Ft-ot**, a békéltető testület a Szolgáltatóra nézve **kötelezést tartalmazó határozatot** hozhat akkor is, ha a Szolgáltató nem tett alávetési nyilatkozatot.

11.4. Online vitarendezés. [ÜGYVÉDI ELLENŐRZÉST IGÉNYEL: kötelező-e még az EU online vitarendezési (ODR) platformjának feltüntetése — https://ec.europa.eu/odr —, tekintettel arra, hogy a platform megszűnéséről szóló információk ellentmondanak egymásnak.]

11.5. Bírósági út. Az Ügyfél igényét bíróság előtt is érvényesítheti.

12. Adatkezelés

A Szolgáltató a személyes adatokat a külön **Adatkezelési tájékoztatóban** foglaltak szerint kezeli.

13. Vegyes rendelkezések

13.1. A Szolgáltató jogosult az ÁSZF-et egyoldalúan módosítani. A módosítás a közzététellel lép hatályba, és nem érinti a már megkötött szerződéseket.

13.2. A jelen ÁSZF-ben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a 45/2014. (II. 26.) Korm. rendelet, a 249/2004. (VIII. 27.) Korm. rendelet, a fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. törvény és az elektronikus kereskedelmi szolgáltatásokról szóló 2001. évi CVIII. törvény rendelkezései irányadók.